

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="R.G.P.C.m de Coster"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="M.P.G. Koopmans"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="E.T.G.M. Op de Ven"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="P.H.M. van Bussel"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text" value="J.W.J. van Kuijk"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                     | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog       |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken                | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik       |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen              | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden   | <input type="checkbox"/> Studenten                                |
| <input type="checkbox"/> Dieren                          | <input checked="" type="checkbox"/> Minima        | <input type="checkbox"/> Verslaafden                              |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden                   | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen                 |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                       | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                       |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen       | <input type="checkbox"/> Werklozen                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                                 |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                                   |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het opsporen en vervullen van geestelijke en/of maatschappelijke noden en behoeften van individuen en groepen van personen; teneinde daardoor in solidariteit met de samenleving mee te werken aan de bevordering van het algemeen maatschappelijk welzijn. de vereniging bevordert de onderlinge saamhorigheid van de leden, die zich voor het doel vrijwillig inzetten, daarbij geïnspireerd door christelijk geloof en levensovertuiging.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1. De vereniging verkoopt tegen zeer lage prijzen kleding, beddegoed en andere tweedeleven spullen vanuit een centraal magazijn aan de Burg. brouwersstraat 1 te Roermond. De winkel is geopend op dinsdag, donderdag en vrijdagmiddag van 13.30 uur tot 16.00 uur. De winkel is ook geopend op donderdagavond van 19.30 uur tot 21.00 uur.
2. Boekenbeurzen organiseren
3. Kerstbonnenactie: In de maand december worden levensmiddelenbonnen uitgedeeld aan personen en gezinnen die het volgens de verwijzende hulpverleners het hardste nodig hebben.
4. Internationale hulpverlening: de vereniging tracht haar mondiale medeverantwoordelijkheid te realiseren door internationale projecten voor enkele jaren te adopteren en financieel te ondersteunen. Projecten in Afrika, Azie, Oost Europa en Zuid-Amerika
5. Fietsenproject. Het beschikbaarstellen van fietsen voor mensen met een smalle beurs

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De vereniging heeft een eigen centraal magazijn, kringloop met een diversiteit aan goederen: kleding, huisraad, wit goed, meubels die door particulieren gratis beschikbaar zijn gesteld aan onze goede doelen organisatie. Deze spullen worden in onze kringloopwinkel tegen zeer kleine prijzen beschikbaar gesteld. Zodanig dat deze ook allemaal bereikbaar zijn voor mensen met een smalle beurs. De opbrengst van de verkopen zijn voor een belangrijk deel de inkomsten van de vereniging, naast donaties divers.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Voor de besteding zie de voorgaande vragen.  
De bezittingen van de vereniging betreft met name tegoeden op de bank- en of spaarrekening van de vereniging alsmede 2 defensieve beleggingen in obligaties.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Zie web-site archief ANBI

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Kerstactie 2023 Zeer goedkope verkoop van alledaagse spullen: kleding, beddegoed, speelgoed, fietsen 86 in 2023; gordijnen, meubeltjes, geteste elektrische apparaten.  
Individuele hulpverlening. Zie verder inhoudelijk jaarverslag en financieeljaarverslag van de vereniging over 2023. Zie web-site archief ANBI op de web site.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

## Activa 31-12-2023

Immateriële vaste activa	€	0
Materiële vaste activa	€	201.500
Financiële vaste activa	€	257.115
	€	458.615

Voorraden	€	0
Vorderingen & overlopende activa	€	4.517
Effecten	€	
Liquide middelen	€	329.813
	€	334.330

Totaal € 792.945

## Passiva 31-12-2022 (\*)

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	201.500
Herwaarderingsreserve	€	232.789
Overige reserves	€	434.289

Bestemmingsfondsen	€	2.617
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	295.607
Kortlopende schulden	€	298.224
Totaal	€	732.513

## Passiva 31-12-2023

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	743.646

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	49.299
Totaal	€	792.945

## Passiva 31-12-2022 (\*)

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	687.650

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	44.883
Totaal	€	732.533

Zie publicatie financieel jaerverslag 2023 op de website Archief ANBI

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 9.579	€ 14.086
Nalatenschappen	€	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€ 0
Overige giften	€	€ 4.370
<b>Giften</b>	€ 9.579	€ 18.456
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 74.959	€ 63.298
Financiële baten	€ 9.338	€ 4.746
Overige baten	€ 21.202	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 115.078	€ 86.500
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 7.340	€ 2.250
Aankopen en verwervingen	€ 23.273	€ 25.661
Communicatiekosten	€ 1.761	€ 2.675
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 11.824	€ 31.171
Afschrijvingen	€ 0	€ 4.436
Financiële lasten	€ 3.562	€ 4.168
Overige lasten	€ 11.322	€ 53.103
<b>Som van de lasten</b>	€ 59.082	€ 123.464
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 55.996	€ -36.964

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

de overige baten 2023 betreffen de ongerealiseerde koerswinsten op de obligaties. In de huisvestingskosten jaar 2022 zijn kosten van grootonderhoud aan het pand begrepen.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open